



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
 BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN
 ARAS 1-4, BLOK E8
 KOMPLEKS KERAJAAN PARCEL E
 PUSAT Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
 62604 PUTRAJAYA



Telefon :03-8884 6591
 Faks :03-8884 6579

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN MENJALANKAN PENYELIDIKAN DI SEKOLAH, KOLEJ VOKASIONAL, KOLEJ MATRIKULASI, INSTITUT PENDIDIKAN GURU, JABATAN PENDIDIKAN NEGERI DAN BAHAGIAN DI BAWAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

1. Permohonan menjalankan kajian hanya menggunakan Borang BPPDP 1.2. (mulai 1 Sep. 2015)
2. Permohonan ini perlu dibuat sebelum menjalankan kajian rintis dan kajian lapangan.
3. Pemohon perlu mengemukakan borang permohonan yang lengkap diisi. Sila kemukakan **SATU** permohonan untuk **SATU** kajian.
4. Kajian yang dibuat secara berkumpulan hanya Pengurus Projek / Ketua Projek yang perlu mengemukakan permohonan.
5. Borang permohonan mesti disertakan dengan dokumen-dokumen berikut:
 - a) Surat pengesahan status pelajar daripada universiti / surat pengesahan majikan;
 - b) Satu salinan cadangan penyelidikan yang lengkap mengandungi Bab 1: Pengenalan, Bab 2: Tinjauan Literatur dan Bab 3: Metodologi Penyelidikan; dan
 - c) Instrumen kajian.
6. Kertas cadangan dan instrumen kajian perlu mendapat kelulusan dan pengesahan penyelia (pelajar IPT) / ketua jabatan (kajian am).
7. Sila sertakan dua keping sampul surat (21.5 cm x 10.5 cm dan bersetem RM 0.80 setiap satu); satu daripadanya beralamat pemohon.
8. Permohonan yang lengkap akan diproses dalam masa 14 hari bekerja.

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Penyelidikan tidak melibatkan murid kelas peperiksaan.
2. Instrumen kajian hendaklah:
 - a) diterjemahkan ke dalam bahasa Melayu sekiranya soal selidik yang akan diedarkan menggunakan bahasa Melayu atau menggunakan dwibahasa.
 - b) tiada unsur sensitif seperti mempersoalkan dasar pendidikan / isu perkauman / menyentuh sensitiviti agama / seks keterlaluan / mengaibkan individu atau kumpulan.
3. Permohonan yang tidak lengkap dan tidak mematuhi syarat-syarat permohonan akan **DITOLAK**.
4. Kementerian Pendidikan Malaysia berhak menolak sebarang permohonan untuk menjalankan penyelidikan atau membatalkan kebenaran yang telah diberi tanpa sebarang notis.
5. Satu naskhah laporan / disertasi / tesis kajian hendaklah diserahkan kepada Pengarah, Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan, Kementerian Pendidikan Malaysia selepas kajian selesai dijalankan.

Borang permohonan yang lengkap hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

**PENGARAH
BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN
ARAS 1- 4, BLOK E8,
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
KOMPLEKS KERAJAAN PARCEL E
62604 PUTRAJAYA**

**U.P: UNIT PEMBANGUNAN DAN PEMBUDAYAAN PENYELIDIKAN PENDIDIKAN
SEKTOR PENYELIDIKAN DAN PENILAIAN**



SENARAI SEMAK

**PERMOHONAN MENJALANKAN PENYELIDIKAN DI SEKOLAH, KOLEJ VOKASIONAL, KOLEJ
MATRIKULASI, INSTITUT PENDIDIKAN GURU, JABATAN PENDIDIKAN NEGERI DAN BAHAGIAN
DI BAWAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

MAKLUMAT PEMOHON

Nama : _____

No. K.P. : _____

Tajuk Kajian : _____

Tandakan (√) dalam kotak yang berkenaan.

1. Satu salinan Borang Penyelidikan BPPDP 1.2 yang lengkap.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
2. Satu salinan cadangan penyelidikan yang lengkap mengandungi Bab 1: Pengenalan, Bab 2: Tinjauan Literatur dan Bab 3: Metodologi.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
3. Satu salinan instrumen kajian.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
4. Satu salinan senarai sampel kajian.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
5. Kertas cadangan dan instrumen kajian telah diluluskan dan disahkan oleh penyelia (pelajar IPT) / ketua jabatan (kajian am).	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
6. Surat pengesahan status pelajar daripada universiti / surat pengesahan majikan.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
7. Dua keping sampul surat (21.5 cm x 10.5 cm dan bersetem RM 0.80 setiap satu); satu daripadanya beralamat pemohon.	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
8. Sampel kajian tidak melibatkan murid kelas peperiksaan (UPSR, PT3, SPM dan STPM).	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak

** Sila susun mengikut urutan di atas dan diikat dengan kemas.*

BAHAGIAN C: Maklumat Mengenai Penyelidikan

12. Tajuk Penyelidikan :

--

13. Peringkat Penyelidikan (Tandakan \checkmark dalam kotak yang berkenaan):

Diploma Ijazah Pertama Sarjana Ph.D Kajian Am Lain-lain

14. Pengutipan data telah dibuat Ya Tidak

15. Tarikh menjalankan kajian rintis: Dari

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

 hingga

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

16. Tarikh menjalankan kajian lapangan: Dari

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

 hingga

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

17. Tarikh laporan / disertasi / tesis dijangka siap :

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

18. Dengan ini saya _____ (No. K.P: _____) mengaku bahawa saya akan mematuhi segala syarat yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia. Saya memberi jaminan bahawa satu naskhah laporan / disertasi / tesis yang berkenaan akan dihantar kepada Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan, Kementerian Pendidikan Malaysia melalui Ketua Jabatan / Fakulti saya selepas kajian ini selesai dijalankan.

Tarikh :

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

Tandatangan Penyelidik

BAHAGIAN D: Untuk diisi oleh Penyelia / Ketua Jabatan

Saya _____ telah menyemak / tidak menyemak kertas cadangan dan instrumen kajian pemohon ini.

Permohonan ini Disokong
 Tidak disokong

Ulasan (jika ada)

--

Penyelidik telah membuat pengakuan bahawa satu naskhah laporan / disertasi / tesis akan dihantar kepada Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan, Kementerian Pendidikan Malaysia melalui Ketua Jabatan / Fakulti selepas kajian ini selesai dijalankan.

Tarikh :

	Hari		Bulan			Tahun
--	------	--	-------	--	--	-------

Tandatangan Penyelia / Ketua Jabatan
Nama :

Cap Rasmi :

BAHAGIAN E: Ringkasan Cadangan Penyelidikan (*Bahagian ini wajib diisi oleh pemohon*)

1. Objektif Kajian.

2. Kepentingan kajian kepada Kementerian Pendidikan Malaysia.

3. Tempat kajian akan dijalankan (Senaraikan dengan lengkap nama sekolah, kolej vokasional, kolej matrikulasi, institut pendidikan guru, Jabatan Pendidikan Negeri dan Bahagian di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia di mana kajian akan dijalankan).

4. Sampel kajian. (Nyatakan jenis sampel dan bilangan. Contohnya: murid / Guru / Guru Besar / Pengetua / Pensyarah / Pegawai-pegawai yang akan dijadikan sampel dalam kajian ini). Sekiranya menggunakan murid sekolah, sila nyatakan Tahun/Tingkatan mereka belajar.

5. Instrumen kajian. (Sila senaraikan jenis instrumen kajian dan lampirkan instrumen yang lengkap, sekiranya ada.)

BAHAGIAN F: Penilaian Cadangan Penyelidikan

1. Masalah penyelidikan - kesesuaiannya dengan keutamaan Kementerian Pendidikan Malaysia
 Sangat Sesuai Sesuai Tidak Sesuai
2. Maklumat data penyelidikan - data yang dikumpul dan kaitannya dengan dasar kerajaan
 Tidak Bercanggah Bercanggah
3. Sampel kajian - kesesuaian sampel dari segi tidak mengganggu perjalanan sekolah / Jabatan Pendidikan / Bahagian di Kementerian Pendidikan Malaysia
 Sangat Sesuai Sesuai Tidak Sesuai
4. Hasil penyelidikan – faedah penyelidikan kepada Kementerian Pendidikan Malaysia
 Sangat Sesuai Sesuai Tidak Sesuai

Pemerakuan Permohonan

- Diluluskan Diluluskan dengan bersyarat Tidak diluluskan

Ulasan dan Pandangan (Diluluskan dengan bersyarat / Tidak diluluskan)

Disemak oleh:

(Tandatangan Pegawai Penilai)

Tarikh:

Hari	Bulan	Tahun

Nama Penilai :
Cap :

Kelulusan Permohonan

- Diluluskan Diluluskan dengan bersyarat Tidak diluluskan

Ulasan dan Pandangan

Kelulusan oleh:

(Tandatangan Ketua Sektor)

b.p. Pengarah

Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan, KPM

Tarikh:

Hari	Bulan	Tahun